



FORMAZIONE  
NETWORK

## CV MONICA MALAVASI

*Sono socia fondatrice di Formazione Network, azienda di formazione e consulenza che attraverso le molteplici esperienze professionali dei propri fondatori ed una profonda conoscenza della realtà economica e culturale della piccola e media azienda si propone come partner nell'innovazione e nello sviluppo delle imprese in cambiamento.*

### ESPERIENZA LAVORATIVA

---

#### Settembre 2007 ad oggi – **Formazione Network**

*Formazione Network è un'azienda di formazione e consulenza specializzata nello sviluppo organizzativo e delle risorse umane. Propone interventi di formazione individuale e di gruppo con l'obiettivo di allineare agli obiettivi aziendali le competenze individuali ed organizzative. Gli interventi di consulenza sono mirati a introdurre e rendere efficienti i processi di gestione delle risorse umane. Ci caratterizza la capacità di diventare partner di business nella gestione e nello sviluppo delle risorse umane.*

*Abbiamo lavorato con aziende del settore Life sciences, Alimentare, Manifatturiere, di servizi, startup ad alta tecnologia.*

*Collaboriamo in modo progettuale con i clienti per raggiungere gli obiettivi di business, contribuendo all'individuazione di processi chiari ed efficaci, in cui le persone possano dare il meglio di sé. Identifichiamo con ciascun cliente le migliori soluzioni per lo sviluppo dell'azienda, dei gruppi e degli individui. Trasferiamo conoscenze e competenze che diventano capitale dell'azienda favorendo l'autonomia dei singoli e dell'organizzazione.*

- *Principali Corsi di formazione:*
  - *Competenze per Internazionalizzazione d'impresa*
  - *Sviluppo di managerialità e di leadership*
  - *Project Management*
  - *Gestione e sviluppo di team*
  - *Formazione Formatori*
  - *Internazionalizzazione d'impresa*
  - *Lean system*
  - *Comunicazione efficace e presentation*
  - *Innovazione e pensiero sistemico*
- *Progetti di coaching*
  - *Sviluppo di leadership individuale*
  - *Sviluppo comunicazione Assertiva*
- *Progetti di sviluppo organizzativo*
  - *Diagnosi organizzativa ed identificazione dei gap*
  - *Facilitazione di gruppi strategici*
  - *Introduzione di processi di gestione delle risorse umane*
  - *Mappatura delle competenze*
  - *Miglioramento della performance*
  - *Riorganizzazione interna ed allineamento alla strategia*

V.le N. Bixio, 2  
37126 Verona

[www.formazione-network.it](http://www.formazione-network.it)



- *Miglioramento di processo produttivo*
- *Introduzione di nuovi processi di business*

[www.formazione-network.it](http://www.formazione-network.it)

Gennaio 2005 – Settembre 2007 **Consulente**

*Come libera professionista ho seguito alcuni progetti/Clienti. I più importanti sono descritti di seguito*

#### **MARK UP SRL**

*MarkUp è una società di formazione e consulenza strutturata in 3 divisioni: Aziende industriali, commerciali e di servizi, Banche e intermediari finanziari ed Enti pubblici. Come Formatrice ho tenuto per MarkUp edizioni di corsi per i gestori piccole e medie imprese del gruppo Intesa San Paolo:*

- La gestione professionale del cliente Small Business- Partendo dall'analisi del portafoglio cliente dei responsabili small business del gruppo il corso dà le linee teoriche e pratiche per definire un piano di sviluppo ed acquisizione della clientela.
- Nuovi Approcci all'analisi d'impresa- Il corso attraverso l'analisi di bilancio permette ai partecipanti di comprendere i bisogni finanziari delle aziende clienti e di identificare un'appropriata politica di sostegno.

#### **STUDIO CESARO SRL**

*Studio Cesaro è una società di consulenza e formazione che si occupa principalmente di piccole imprese famigliari. In Studio Cesaro mi sono occupata del Project Management delle commesse di Consulenza e Formazione, del controllo di gestione e degli strumenti di informazione e formazione web. Ho inoltre seguendo, come coordinatrice, l'organizzazione di una nuova Scuola di Formazione per gli operatori del settore del pulito professionale.*

- Gestione e controllo dei progetti di consulenza e formazione. Definizione del gruppo di lavoro, monitoraggio delle attività e della documentazione di progetto
- Sviluppo ed utilizzo di strumenti per il controllo di gestione dello Studio Cesaro. Monitoraggio dei costi e della fatturazione dei progetti, reportistica.
- Definizione e realizzazione del progetto web per lo Studio Cesaro: Archivio documentale in internet, Informative sulla formazione, apertura ed animazione di Forum a sostegno delle attività formative.
- Implementazione di un sistema di video conferenza che utilizzando programmi web gratuiti ha permesso di collegare le sedi dello Studio e migliorare i contatti a distanza con i clienti.
- Coordinamento delle attività per la realizzazione della Scuola Italiana del Pulito: redazione del progetto, piano di comunicazione, coordinamento delle attività, ricerca e attivazione di sponsorship e partnership, definizione dei calendari, organizzazione degli stage, reclutamento dei partecipanti, monitoraggio delle attività formative e coordinamento del tutor.

#### **ADDVALUE SPA**

*Addvalue è una società di Informatica che si occupa di sviluppo in ambiente main frame essenzialmente per Banche ed assicurazioni. AddValue è una società in forte espansione. In AddValue ho curato come consulente esterno lavorando in stretta collaborazione con l'ufficio gestione del personale, il progetto di mappatura delle competenze.*

- Definizione delle competenze comportamentali e tecniche relative ai ruoli professionali presenti in AddValue. Le competenze comportamentali sono state identificate coerentemente ai valori di AddValue. Le competenze tecniche sono



invece legate alle attività operative del personale.

- Declinazione dei diversi livelli delle competenze e individuazione dei valori attesi per la ricopertura dei ruoli.
- Metodologia di rilevazione delle competenze principalmente legata all'autovalutazione del singolo.
- Presentazione del progetto alla dirigenza e quindi meeting con il personale.
- Analisi dei dati emersi dalla campagna di rilevamento 2005.
- Revisione del progetto per la campagna di rilevamento 2006.

#### Luglio 2002 –Dicembre 2004 **Project Manager**, Edulife SPA

*Edulife è una società che si occupa di e-learning e che commercializza una propria piattaforma di formazione a distanza, le attività di Edulife si espandono a livello internazionale ed i suoi servizi sono utilizzati da più di 100.000 utenti all'anno.*

*All'interno di questa azienda mi occupavo del project management di tutte le commesse dell'area Profit principalmente nel settore Finanza (Gruppo Banca Popolare di Verona e Novara, Cattolica Assicurazioni, Banco Popolare di Sondrio).*

- Consulenza e gestione di progetti formativi in modalità on-line e blended (mista aula-distanza). Questi progetti comprendono la progettazione di contenuti, la definizione delle modalità di erogazione, la gestione dei servizi di supporto quali il mentoring ed il tutoring on-line.
- Gestione di progetti di sviluppo software per l'implementazione di funzionalità nuove relative alla piattaforma di formazione a distanza (gestione della formazione e gestione risorse umane).
- Budgeting di progetti complessi e controllo dello stato di avanzamento dei progetti sia per quanto riguarda lo sviluppo che la pianificazione economico finanziaria.
- Selezione e gestione fornitori esterni
- Coordinamento e gestione di gruppi di lavoro formati da sviluppatori software, docenti, tutor.

#### Luglio 2000 – Luglio 2002 **Responsabile Formazione**, IrisCube SPA

*IrisCube si occupa di consulenza nell'ambito dell' Information technologies, sede a Milano. La società contava 300 persone tra dipendenti e collaboratori, le sedi erano 4 Milano, Verona, Lugano e Torino. Oggi fa parte del gruppo Replay SPA.*

*In IrisCube come Responsabile Formazione mi sono occupata della definizione dei piani formativi per tutte le figure professionali presenti. Ho gestito il budget, la pianificazione e la programmazione dei corsi sia tecnici che manageriali. Inoltre ho definito progetti formativi ad hoc sia avvalendomi di collaborazioni con Aziende di formazione esterne che gestendo in prima persona le attività.*

*Parallelamente all'attività di Responsabile della Formazione ho partecipato a tutte le iniziative dell'ufficio Risorse Umane coordinando le attività per lo staff aziendale (Job Evaluation, Compensation, Definizione dei KPI aziendali etc) .*

*All'inizio della mia collaborazione con IrisCube sono stata responsabile della sede di Verona, per la divisione Formazione Tecnica (in seguito confluita nell'azienda del gruppo Ekip), in questo ruolo mi sono occupata della definizione di proposte formative generali da inserire nel catalogo pubblico e specifiche per clienti particolari. Ho preparato, definito e coordinato le iniziative di telemarketing ed inoltre seguito, come Project Manager, alcuni clienti gestendo tutte le fasi della consulenza, dalla prevendita all'organizzazione ed erogazione dei corsi.*

- Definizione, progettazione e realizzazione dei Piani formativi aziendali. Definizione del



- calendario corsi interno annuale.
- Definizione e gestione del budget annuale della formazione; ripartizione dei costi formativi per le divisioni aziendali; monitoraggio della fatturazione.
  - Definizione e monitoraggio di progetti formativi finanziati.
  - Selezione e gestione fornitori esterni, selezione e gestione dei formatori interni.
  - Coordinamento e gestione di gruppi di lavoro formati
  - HR-Manager per la divisione di staff. Servizio di consulenza interna ai dipendenti dello staff relativamente alle tematiche di gestione risorse umane.
  - Membro del team di definizione e di applicazione delle politiche per la gestione delle risorse umane (Rilevazione delle competenze tecniche e manageriali; compensation, definizione degli obiettivi aziendali e personali , loro rilevazione)

Aprile 1997 – Luglio 2000 **Responsabile Qualità**, Vecomp Software srl

*Vecomp Software società veronese che vanta una delle prime certificazioni di qualità tra le aziende software italiane.*

*Responsabile della qualità ho coordinato, partecipando attivamente alla definizione del Sistema Qualità, il percorso alla Certificazione ISO UNI 9001. La certificazione, ottenuta alla prima verifica ispettiva, è stata rilasciata da SGS.*

*In seguito, oltre a proseguire con le attività di responsabile della qualità, ho riavviato e riorganizzato il CTEC (centro di Formazione Tecnico Microsoft) di Vecomp organizzando nuovi piani formativi, preparando la documentazione per la comunicazione esterna e sovrintendendo alle attività di Marketing connesse.*

- Definizione della politica della qualità, redazione procedure, identificazione della manualistica del sistema qualità.
- Responsabile del processo di certificazione di qualità e Responsabile interno di Qualità
- Gestione delle verifiche ispettive e formazione del personale nell'ambito della qualità
- Definizione catalogo corsi software per la vendita esterna, coordinamento del piano marketing e di attività di telemarketing.

1994 – 1997 **Attività accademica presso Facoltà di Scienze di Bologna e Verona**

*Professoressa a contratto per la cattedra di Analisi II, Facoltà di Scienze presso l'Università degli Studi di Verona.*

*Borsista universitaria, borsa di studio post-dottorato presso la Facoltà di Scienze dell'Università degli Studi di Verona. Durante questo periodo oltre alle normali attività di didattica e ricerca sono stata tra gli organizzatori, segretaria organizzativa, del Congresso della Società di Fisica Italiana tenutosi a Verona nel settembre del 1995.*

*Dalla Laurea per tutto questo periodo ho partecipato come speaker a congressi internazionali e pubblicato articoli scientifici su prestigiose riviste.*

#### ATTIVITÀ PROFESSIONALI AGGIUNTIVE

---

Traduttrice dall'inglese per Zanichelli del libro "Meccanica Quantistica" di S.Schwabl.

#### LINGUE STRANIERE

---

Ottima conoscenza dell'Inglese sia parlato che scritto.



Buona conoscenza dello Spagnolo soprattutto parlato.

Leggo correttamente Francese e Portoghese.

#### CONOSCENZE INFORMATICHE

---

Conoscenza avanzata della suite Office di Microsoft (Word, Excel, Power Point, Outlook), buona conoscenza di MS Project e Ms Access. Buona conoscenza delle piattaforme di e-learning e knowledge management.

#### CORSI MANAGERIALI

---

- Formazione Formatori – 2 anni – Studio Cesaro
- Leadership Situazionale – Watson Wyatt
- Corsi sulla gestione dei team – MIDA
- Comunicazione Interpersonale – M. Gusmano
- Definizione test – Eureka, Gruppo CIRM
- Selezione del personale – P.Iacci ex Direttore Personale Banca Intesa Servizi
- Marketing and sale – Gruppo Galgano

#### ISTRUZIONE

---

- Dottorato di Ricerca in Fisica Matematica
- Laurea in Fisica, Università degli Studi di Bologna a pieni voti
- Maturità Scientifica